

MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
HRVATSKO ARHIVSKO VIJEĆE
POVJERENSTVO ZA POLAGANJE STRUČNIH ISPITA
U ARHIVSKOJ STRUCI

KLASA: 133-03/24-01/01

URBROJ: 565-02/1-24-71

Zagreb, 5. srpnja 2024.

PREDMET: Stručni ispiti u arhivskoj struci,
- obavijest, dostavlja se -

U skladu s odredbama Pravilnika o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja („Narodne novine“ broj 104/2019) obavještavamo vas da će se stručni ispiti u arhivskoj struci, održati **11. i 12. prosinca 2024. godine** u Hrvatskom državnom arhivu na Marulićevu trgu 21.

Kandidati koji pristupaju polaganju stručnoga ispita u navedenom roku obvezni su podnijeti **prijave za polaganje stručnoga ispita najkasnije do 10. rujna 2024. godine, a prijave za izlazak na ispit u ispitnom roku dostavljaju se Povjerenstvu najkasnije do 11. studenoga 2024. godine.**

Osoba koja polaže stručni ispit podnosi prijavu za polaganje stručnog ispita Povjerenstvu za polaganje stručnih ispita u arhivskoj struci. Prijava treba sadržavati:

- ime i prezime, datum i mjesto rođenja te adresu stanovanja pristupnika,
- naziv stručnog zvanja i specijalnosti za koje se prijava podnosi,
- podatke o završenoj školi ili obrazovanju i o stečenom stručnom zvanju ako je pristupnik već stekao stručno zvanje,
- podatke o radnom mjestu i poslodavcu,
- prijedlog teme stručnog rada s obrazloženjem (arhivisti), odnosno predmeta praktičnog rada s obrazloženjem (arhivski tehničari specijalisti i arhivski tehničari)
- ime i prezime mentora.

Prijavi za polaganje stručnog ispita obvezno se prilaže:

- životopis pristupnika s osnovnim podacima o kandidatu
- preslika diplome ili svjedodžbe,
- potvrda o završenom pripravničkom stažu, odnosno o radu na stručnim poslovima čuvanja, obrade i korištenja dokumentarnog i arhivskog gradiva (u trajanju od najmanje godinu dana radnog odnosno pripravničkog staža s punim radnim vremenom) pravne osobe u kojoj je pristupnik završio pripravnički staž, odnosno ostvario radni staž,
- naslov i opis teme stručnog rada, odnosno predmeta praktičnog rada, koji je potpisao mentor.

Pristupnik koji namjerava ostvariti pravo na oslobođenje od obveze polaganja ispita iz nekoga predmeta uz prijavu za polaganje ispita prilaže zahtjev za oslobođenje od polaganja ispita iz toga predmeta i dokaz da je položio odgovarajući ispit. Odluku o oslobađanju od obveze polaganja ispita iz pojedinoga predmeta donosi Povjerenstvo za stručne ispite te o odluci obavještava pristupnika koji je podnio zahtjev.

U postupku razmatranja prijave Povjerenstvo će provjeriti potpunost prijave i valjanost priložene dokumentacije. Odluku o prijavi za polaganje stručnog ispita Povjerenstvo donosi u roku od 15 dana od zaprimanja prijave za polaganje stručnog ispita i o tome obavještava podnositelja, najkasnije 8 dana od donošenja odluke.

Ako se utvrdi da je prijava nepotpuna, obavijest iz prethodnog stavka sadržava uputu za ispravak ili dopunu prijave, uključujući uputu za odabir teme i mentora za stručni, odnosno praktični rad, ako je predložena tema ocijenjena neprihvatljivom.

Pristupnik čija je prijava za polaganje ispita prihvaćena može pristupiti ispitu najkasnije na drugom redovnom ispitnom roku nakon stjecanja prava na pristupanje ispitu. Pristupnik koji ne pristupi stručnom ispitu ni u drugom redovnom ispitnom roku, nakon stjecanja prava na pristupanje ispitu, gubi pravo izlaska na ispit na temelju prihvaćene prijave.

Prijava za izlazak na stručni ispit u ispitnom roku mora sadržavati:

- ime i prezime pristupnika,
- naziv stručnog zvanja i specijalnosti za koje se pristupa ispitu,
- ispitni rok na koji se prijavljuje izlazak na stručni ispit,
- predmete koje će pristupnik polagati na tom ispitnom roku.

Prijavi za izlazak na stručni ispit se obvezno prilaže:

- popunjena Narudžbenica, ovjerena od strane ustanove, koja je dostupna na web-stranicama Hrvatskoga državnog arhiva
- stručni rad (arhivisti) u pisanom obliku (u 3 primjerka) i u elektroničkom obliku (računalnom poštom), odnosno
- izvješće o praktičnom radu te pisani uradak koji prikazuje praktični rad ili dio praktičnog rada (arhivski tehničari specijalisti i arhivski tehničari) u 3 primjerka i u elektroničkom obliku (računalnom poštom),
- potvrda o uplati naknade za pristupanje ispitu.

Povjerenstvo utvrđuje ispunjava li pristupnik uvjete za pristupanje ispitu u ispitnom roku i o tome ga obavještava najkasnije u roku od 15 dana od primitka prijave za izlazak na ispit.

Sukladno odredbama Pravilnika o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja („Narodne novine“ broj 104/2019) Povjerenstvo za polaganje stručnih ispita u arhivskoj struci pregledava i ocjenjuje stručne radove arhivista, te izvješća o praktičnom radu s priloženim pisanim uradcima arhivskih tehničara specijalista i arhivskih tehničara (uz izvješće o praktičnom radu obvezno je priložiti i pisani uradak).

Raspored polaganja stručnih ispita utvrdit će se nakon što pristignu sve prijave za izlazak na stručni ispit, o čemu će pristupnici biti pravodobno obaviješteni.

Također napominjemo kako stručne radove i izvješća o praktičnim radovima s priloženim pisanim uradcima ocjenjuju članovi Povjerenstva koji su nazočni polaganju ispita, te da kandidati pred članovima Povjerenstva obrazlažu svoje radove i odgovaraju na postavljena pitanja koja postavljaju članovi Povjerenstva.

Popis stručne literature objavljen je na mrežnim stranicama Hrvatskog državnog arhiva i Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske.

Za sve eventualno potrebne informacije vezane za podnošenje prijave i polaganje stručnih ispita kandidati se mogu obratiti izravno Enisi Čamdžić Martinić, tajnici Povjerenstva za polaganje stručnih ispita u arhivskoj struci (tel. 48-01-902, e-mail: ecamdzic@arhiv.hr).

**PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
ZA POLAGANJE STRUČNIH ISPITA
U ARHIVSKOJ STRUCI**

dr. sc. Nenad Bukvić, arhivski savjetnik