

**HRVATSKI DRŽAVNI ARHIV**

Marulićev trg 21, 10000 Zagreb, Hrvatska  
tel: 385 (1) 48 01 999, fax: 385 (1) 48 29 000  
www: <http://www.arhiv.hr>, e-mail:  
hda@arhiv.hr

KLASA: 400-02/23-01/02

URBROJ:565-02/2-23-4

ZAGREB, 29. rujna 2023. godine

Šifra korisnika: 764

Naziv korisnika: Hrvatski državni arhiv

**Obrazloženja posebnog dijela financijskog plana Hrvatskog državnog arhiva za  
razdoblje 2024. – 2026. godine**

Sukladno članku 36. Zakona o proračunu (NN 144/21) Hrvatski državni arhiv dužan je uz prijedlog financijskog plana izraditi i dostaviti obrazloženje prijedloga financijskog plana. Obrazloženja prijedloga financijskog plana služe za razumijevanje planiranih rashoda, a slijedom toga za osiguranje učinkovitog upravljanja javnim financijama. Navedeno je važno kako bi se moglo osigurati dovoljno sredstava za sve aktivnosti od važnosti za društvo i Republiku Hrvatsku za čiju se provedbu osiguravaju sredstva iz državnog proračuna te kako bi se adekvatno upravljalo zaduživanjima i smanjivao proračunski deficit.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21) financijski plan Hrvatskog državnog arhiva sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine i u kojem se procjenjuju prihodi te utvrđuju rashodi u skladu sa proračunskim klasifikacijama.

**Šifra i naziv aktivnosti/ projekta**

**A56502818**

**Arhivi. Programska djelatnost Hrvatskoga državnog arhiva**

**Zakonske i druge pravne osnove**

- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskoga gradiva te broju i strukturi stručnog osoblja arhiva
- Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva
- Pravilnik o korištenju javnog arhivskoga gradiva

- Pravilnik o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima njihova stjecanja
- Pravilnik o evidencijama u arhivima
- Ugovor o osiguranju sredstava za rad od strane osnivača, Ministarstva kulture i medija RH. Programi ustanova u mjerodavnosti Ministarstva kulture i medija financiraju se po novom modelu koji je uveden od 2018. godine. Takav model omogućuje izravno financiranje ustanova u mjerodavnosti Ministarstva kulture i medija za sljedeće financijsko razdoblje te je na taj način osiguran bolji uvid u izdatke i upravljanje financijskim sredstvima ustanova kao i smanjenje administrativnih poslova. Do tada, ustanove u mjerodavnosti Ministarstva kulture i medija kojima je osnivač RH, prijavljivale su svoje programe na godišnji „Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi“, kao i svi ostali prijavitelji.

Planirana i izvršena financijska sredstva na razini aktivnosti/projekta

	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A56502818 Arhivi. Programska djelatnost HDA	447.086,90 €	551.712,14 €	789.000,00 €	789.000,00 €	789.000,00 €	143,01

**Ova aktivnost/ projekt sastoji se od sljedećih elemenata/ podaktivnosti:**

1. Konzervatorsko-restauratorski radovi na arhivskom i knjižnom gradivu
2. Sigurnosno i zaštitno snimanje arhivskog i knjižnog gradiva
3. Zaštitno opremanje arhivskog i knjižnog gradiva
4. Poboljšanje uvjeta u spremištima za pohranu arhivskog, knjižnog i AV gradiva
5. Poboljšanje ICT infrastrukture u svrhu podrške radnim procesima
6. Prikupljanje vrijednih cjelina arhivskog i knjižnog gradiva
7. Proširenje kapaciteta za zaštitu i obradu filmskoga gradiva
8. Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija
9. Presentacija djelatnosti arhiva kroz znanstveno-istraživačke i izložbeno-promotivne aktivnosti te prezentaciju digitalno restaurirane AV baštine
10. Matični poslovi javne arhivske službe, unaprjeđenje arhivske djelatnosti, stručno usavršavanje djelatnika u arhivima i kod posjednika arhivskoga gradiva
11. Poboljšanje mrežne dostupnosti arhivskoga gradiva, podataka o arhivskome i knjižnom gradivu i uslugama arhiva
12. Investicijska potpora – ulaganja na građevinskim objektima

Ove aktivnosti provode se kontinuirano, svake godine.

### **U razdoblju 2024. – 2026. očekuje se ostvarenje sljedećeg:**

povećanje broj konzerviranih i restauriranih jedinica arhivskog i knjižnog gradiva, povećanje broja sigurnosno i zaštitno snimljenih jedinica arhivskog i knjižnog gradiva, povećanje udjela arhivskog gradiva koje je odgovarajuće zaštitno opremljeno, poboljšanje uvjeta u spremištima za pohranu arhivskog, knjižnog i AV gradiva nabavom odgovarajućih uređaja i opreme (odvlaživači, higrolozi i dr.), poboljšanje ICT infrastrukture u svrhu podrške radnim procesima nabavom licencirane računalne opreme, povećanje arhivskog i knjižnog fonda ustanove otkupom vrijednih cjelina arhivskog i knjižnog gradiva, nastavak proširenja kapaciteta za zaštitu i obradu filmskoga gradiva nabavom nove i održavanjem postojeće opreme, zadržavanje kontinuiteta u izdavanju znanstvenih i stručnih publikacija, kontinuirano prezentiranje djelatnosti arhiva kroz znanstveno-istraživačke i izložbeno-promotivne aktivnosti i povećanje broja takvih aktivnosti, povećanje broja sudjelovanja na stručnim skupovima i programima usavršavanja, implementiranje novih mrežnih usluga u svrhu poboljšanja mrežne dostupnosti arhivskoga gradiva, podataka o arhivskome i knjižnom gradivu te uslugama arhiva, poboljšanje uvjeta rada i uvjeta pohrane arhivskog i knjižnog gradiva realizacijom projekta klimatizacije zgrade na Marulićevom trgu 21.

### **Izračun financijskog plana:**

Sredstva su planirana za financiranje rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine. Sredstva su u istom iznosu planirana za 2024., 2025. i 2026. godinu. Za financiranje rashoda poslovanja planiran je iznos od 300.550,00 € godišnje. Iznos od 488.450,00 € godišnje planira se za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

### **Podaktivnost 1: Konzervatorsko-restauratorski radovi na arhivskom i knjižnom gradivu**

Planira se nabava posebnih vrsta papira, kože, otapala, kemikalija i ljepila za restauriranje, folija i platna, zaštitne odjeće i drugih materijala za konzervatorsko-restauratorske radove na arhivskom i knjižnom gradivu u iznosu od 23.000,00 € te nabava nove i održavanje postojeće opreme, instrumenata, uređaja i strojeva za konzervaciju i restauraciju arhivskog i knjižnog gradiva u iznosu od 20.700,00 €. Iznos od 6.300,00 € planiran je za troškove istražnih radova na terenu, izvanredne intervencije u slučaju katastrofe, laboratorijska ispitivanja i analize, stručno usavršavanje s područja konzervacije i restauracije te članstva u odgovarajućim stručnim udruženjima.

### **Podaktivnost 2: Sigurnosno i zaštitno snimanje arhivskog i knjižnog gradiva**

Planira se nabava zaštitne ambalaže potrebne u sklopu obrade gradiva za sigurnosno i zaštitno snimanje u iznosu 5.000,00 € i ugovaranje usluge tehničko-tehnološke pripreme i kontrole uređaja za zaštitno i sigurnosno snimanje arhivskog gradiva u iznosu 14.250,00 €.

### **Podaktivnost 3: Zaštitno opremanje arhivskog i knjižnog gradiva**

Planira se nabava bezkiselinskih arhivskih kutija, posebnih vrsta papira (omoti, mape) i druge ambalaže za zaštitno opremanje arhivskog gradiva u iznosu 8.000,00 €. Iznos od 3.000,00 € planiran je za radove na restauraciji građe Metropolitanske knjižnice.

### **Podaktivnost 4: Poboljšanje uvjeta u spremištima za pohranu arhivskog, knjižnog i AV gradiva**

Planira se nabava uređaja za spremišta u kojima se čuva arhivsko, knjižno i AV gradivo (odvlaživači, uređaj za automatizirano pranje i usisavanje podova u spremišnim halama, klima uređaji) u iznosu od 19.000,00 €.

### **Podaktivnost 5: Poboljšanje ICT infrastrukture u svrhu podrške radnim procesima**

Planira se nabava računalne opreme u iznosu od 35.000,00 €.

### **Podaktivnost 6: Prikupljanje vrijednih cjelina arhivskog i knjižnog gradiva**

Planira se nastaviti s prikupljanjem (otkupom) osobnih ostavština, kartografskog, fotografskog i drugog vrijednog arhivskog gradiva kojim se obogaćuju već postojeće cjeline gradiva u HDA u iznosu 20.000,00 €.

### **Podaktivnost 7: Proširenje kapaciteta za zaštitu i obradu filmskoga gradiva**

Iznos od 1.000,00 € planiran je za usluge održavanja uređaja za obradu filmskog gradiva, 42.500,00 € za nadogradnju prostora za pohranu digitalnog AV gradiva, 8.000,00 € za povezivanje lokacija HDA i Centra dijeljenih usluga optičkom mrežom te 8.500,00 € za produljenje jamstva za skener za filmsku vrpcu.

### **Podaktivnost 8: Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija**

Planira se ugovaranje intelektualnih i osobnih usluga (prijevodi, lekture, pripreme tekstova za objavu, urednički poslovi) u iznosu od 15.000,00 €, usluga grafičke pripreme i tiska u iznosu od 33.000,00 €, te 3.000,00 € za poštanske troškove u sklopu međuinstitucionalne razmjene izdanja.

### **Podaktivnost 9: Prezentacija djelatnosti arhiva kroz znanstveno-istraživačke i izložbeno-promotivne aktivnosti te prezentaciju digitalno restaurirane AV baštine**

Od ukupno 55.800,00 €, za uredski materijal i pribor planirano je 3.300,00 €, 8.000,00 € za troškove reprezentacije povodom javnih programa u ustanovi, 4.350,00 € za najam štanda na Interliberu i druge najamnine, 22.650,00 € za intelektualne usluge, 13.300,00 € za ostale

usluge, 150 € za licence za virtualne radionice te 4.050,00 € za korištenje e-servisa, članarine, izradu preslika, nabavu stručne literature i troškove osiguranja gradiva u sklopu znanstveno-istraživačke djelatnosti i pripreme izložbi i pratećih publikacija (katalozi, deplijani, roll up plakati).

**Podaktivnost 10: Matični poslovi javne arhivske službe, unaprjeđenje arhivske djelatnosti, stručno usavršavanje djelatnika u arhivima i kod posjednika arhivskoga gradiva**

Ukupno je planirano 50.450,00 €, od čega 36.300,00 € za troškove stručnog usavršavanja zaposlenika (u ustanovi radi oko 160 zaposlenika) i službena putovanja u svrhu sudjelovanja na stručnim skupovima, sastancima i drugim programima srodnih ustanova i međunarodnih udruženja kojih je ustanova član, organizaciju tečajeva za stručne djelatnike kod posjednika arhivskog gradiva u nadležnosti, te istraživačke boravke u inozemnim arhivskim i drugim srodnim ustanovama u svrhu evidentiranja arhivskoga gradiva od interesa za RH i obavljanja znanstveno-istraživačke djelatnosti. Nadalje, 3.850,00 € planirano je za posudbu i nabavu recentne stručne domaće i inozemne literature, 2.000,00 € za troškove reprezentacije, 2.000,00 € za izradu dopunskih preslika, 1.000 € za nabavu uredskog materijala i 5.300,00 € za intelektualne i ostale usluge.

**Podaktivnost 11: Pобољшanje mrežne dostupnosti arhivskoga gradiva, podataka o arhivskome i knjižnom gradivu i uslugama arhiva**

Ukupno je planirano 67.500,00 €, od čega 10.500,00 € za nastavak izrade i implementacije mrežnog portala vodenih znakova kulturne baštine, 5.000,00 € za reviziju knjižnoga fonda i migraciju podataka iz knjižnog kataloga, 2.000,00 € za održavanje mrežnih stranica i tematskog portala Prvi svjetski rat, te 50.000,00 € za troškove rada studenata i drugih vanjskih suradnika na poslovima pripreme gradiva za snimanje, snimanje gradiva, kontrolu i pripremu snimljenog gradiva za objavu na portalu e-Kultura.

**Podaktivnost 12: Investicijska potpora – ulaganja na građevinskim objektima**

Ukupni planirani iznos od 350.000,00 € čine ulaganja u klimatizaciju zgrade HDA na Marulićevom trgu 21 u Zagrebu (investicijski projekt se realizira u više faza/etapa) i druge s tim povezane građevinske radove na tom objektu.

Razrada pokazatelja rezultata

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost za 2024.	Ciljana vrijednost za 2025.	Ciljana vrijednost za 2026.
Broj jedinica gradiva na	Konzervatorsko-restauratorski radovi obavljaju se na	Broj obrađenih jedinica –	15000	HDA	16000	17000	18000

kojima su obavljeni konzervatorsko-restauratorski radovi	arhivskom i knjižnom gradivu s različitim ostećenjima u svrhu zaštite izvornika, pripreme za digitalizaciju, izlaganje na izložbama i druge potrebe koje su u skladu s djelatnošću ustanove.	listova						
Broj jedinica gradiva snimljenog u sigurnosne i zaštitne svrhe	Sigurnosnim snimanjem i digitalizacijom snimaka najčešće korištenih fondova i zbirki HDA povećava se njihova sigurnost i dostupnost. Ti su postupci smisleni isključivo uz uvjet da je osiguran kontinuitet čuvanja kopija u propisanim mikroklimatskim i drugim uvjetima koji su posebni i osobito zahtjevni za kopije u digitalnom obliku.	Broj snimljenih jedinica gradiva	155000	HDA	160000	165000	170000	
Udio arhivskog i knjižnog gradiva koja je odgovarajućí zaštitno opremljeno	Bez zaštitnog opremanja, arhivsko gradivo nije moguće dugoročno odnosno trajno sačuvati. U tu svrhu potrebno je nabavljati arhivske kutije, drugu zaštitnu ambalažu i materijal za opremanje i označavanje tehničkih jedinica gradiva (papir za izradu mapa odgovarajućih dimenzija, omoti,	Udio	52 %	HDA	55 %	58%	60%	

	naljepnice i sl.).						
Udio spremišnih prostora u kojima su poboljšani uvjeti pohrane i režim zaštite gradiva	<p>Gradivo koje se čuva od propadanja preduvjetom je svih drugih stručnih procesa u svakomu arhivu. Potrebno je optimizirati uvjete pohrane dokumentacije i tako usporiti procese njezina starenja te štititi gradivo od oštećenja. Da bi se to postiglo, potrebno je osigurati i unaprjeđivati primjerene uvjete pohrane i odgovarajući režim zaštite gradiva, u skladu sa standardima arhivske struke, te upravljati mogućim rizicima od utjecaja vanjskih uzroka na propadanje gradiva.</p>	Udio	72%	HDA	75 %	77%	80%
Broj nabavljenih novih računala sa svim potrebnim licencama	<p>Uzevši u obzir zastarjelost postojeće informatičke opreme a u smislu planiranog povećanja dostupnosti i korištenja arhivskog gradiva kao i za nesmetano obavljanje redovnih poslovnih procesa, nužno je zamijeniti određeni dio dotrajale korisničke i serverske opreme.</p>	Broj	50	HDA	60	65	70

<p>Broj završenih postupaka otkupa novih vrijednih jedinica arhivskoga gradiva</p>	<p>Prema Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima, državni arhivi imaju pravo prvokupa arhivskoga gradiva u privatnom vlasništvu. Otkup arhivskoga gradiva od privatnih osoba predstavlja značajan doprinos dopuni arhivskih fondova i zbirki koji su pohranjeni u HDA. Time se osigurava da vrijedno gradivo bude trajno u vlasništvu javnih arhivskih ustanova, maksimalno zaštićeno, te maksimalno dostupno istraživačima i drugim korisnicima.</p>	<p>Broj završenih postupaka otkupa</p>	<p>22</p>	<p>HDA</p>	<p>25</p>	<p>28</p>	<p>30</p>
<p>Udio filmskih zapisa prebačenih na suvremene nosače</p>	<p>Filmski fond HDA se najvećim dijelom, oko 70%, nalazi zapisan na filmskoj vrpici, dok se 30% audiovizualnih zapisa nalazi na elektroničkim nosačima. Nužna je posebna tehnička oprema koja omogućava pregled i obradu audiovizualnog gradiva na različitim nosačima. Trenutno je u uporabi oprema starija od 30 godina koja se prestala proizvoditi, za koju ne postoje rezervni</p>	<p>Udio</p>	<p>32 %</p>	<p>HDA</p>	<p>35%</p>	<p>38%</p>	<p>40%</p>



	<p>dijelovi, a servisiranje i popravak mogući su samo u izvedbi visokospecijaliziranih stručnjaka iz zemalja EU-a. Ujedno, oprema za obradu elektroničkih zapisa je zastarjela jednako kao i formati nosača na kojima se nalaze audiovizualni zapisi. Potrebno je osigurati sredstva za redovito održavanje i nabavu uređaja za prebacivanje postojećih zapisa sa zastarjelih na suvremenije nosače filmskoga gradiva.</p>						
<p>Broj izdanih znanstvenih i stručnih publikacija</p>	<p>Objavljivanje izvornog gradiva, obavijesnih pomagala i drugih srodnih publikacija sastavni je dio stručnih aktivnosti arhiva povezanih sa zaštitom, obradom i povećanjem dostupnosti arhivskog gradiva. Objedinjavanjem tradicionalne uloge čuvara memorije s informacijskom ulogom, namjera je HDA putem publikacija biti posrednikom između širokog kruga pojedinačnih korisnika, javne uprave, te sustava znanosti i kulture.</p>	<p>Broj</p>	<p>10</p>	<p>HDA</p>	<p>12</p>	<p>12</p>	<p>12</p>

<p>Broj znanstvenih projekata u kojima HDA sudjeluje</p>	<p>HDA obavlja znanstvenu djelatnost na područjima informacijskih znanosti, povijesti i drugih srodnih disciplina. Suraduje s drugim znanstvenim organizacijama u zemlji i inozemstvu. Znanstvena djelatnost čini važnu sastavnicu djelatnosti u zaštiti, istraživanju i korištenju arhivskog gradiva. Doprinosi sposobnosti Arhiva da razvija svoju djelatnost i usluge, unapređuje metodologiju i norme stručnog rada u arhivima, te da jača suradnju s drugim ustanovama i organizacijama posebice u zajedničkim razvojnim projektima. U tu svrhu u HDA je 2018. formiran novi odjel – Zavod «Ivan Kukuljević Sakcinski» koji je glavni nositelj znanstvenih aktivnosti.</p>	<p>Broj</p>	<p>2</p>	<p>HDA</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>3</p>
<p>Broj priređenih kulturnih i prosvjetnih programa (izložbi, predavanja, filmskih</p>	<p>Postavljanjem izložbi, sudjelovanjem u akcijama srodnih institucija, organiziranjem edukativnih tematskih radionica</p>	<p>Broj</p>	<p>15</p>	<p>HDA</p>	<p>18</p>	<p>20</p>	<p>22</p>

projekcija i sl.)	za širu javnost (djecu predškolske dobi, učenike osnovnih i srednjih škola, studente, stariju dob), otvaranjem arhiva za organizirane grupne posjete, prigodnim predavanjima, stručnim skupovima i okruglim stolovima nastoji se potaknuti interes javnosti za nacionalnu i zavičajnu povijest i izvorne povijesne dokumente te na taj način proširiti krug korisnika arhiva, promovirati dostupnost i korištenje te općenito unaprijediti vrednovanje arhivskog gradiva kao kulturne baštine.						
Broj sudionika na stručnim skupovima i drugim programima usavršavanja	Usavršavanje zaposlenika ustanove doprinosi razvoju arhivske službe u RH i unaprjeđenju stručnih kompetencija zaposlenika ove službe. To omogućava pružanje podrške organizacijama u njenoj nadležnosti u upravljanju gradivom. Pružanje stručne potpore područnim	Broj zaposlenika HDA koji su sudjelovali na stručnim skupovima / broj polaznika programa usavršavanja u HDA	40 / 120	HDA	45 / 125	50 / 130	50 / 140

	<p>državnim arhivima i drugim posjednicima arhivskog gradiva potrebno je radi usklađivanja i standardizacije osnovnih evidencija arhiva, pripreme i dostave podataka za matične evidencije arhivske službe, obrade i opisa arhivskog gradiva, izrade obavijesnih pomagala, evidentiranja gradiva i dokumentacije o nadzoru nad stvarateljima i posjednicima u nadležnosti arhiva te ujednačavanja postupanja u svim područjima djelatnosti arhivskih ustanova</p>						
<p>Broj mrežnih pristupnih mjesta u svrhu poboljšanja mrežne dostupnosti podataka o arhivskom e i knjižnom gradivu te uslugama arhiva</p>	<p>Funkcionalna mrežna mjesta ustanove koja se redovito održavaju i pružaju informacije o djelatnosti i aktivnostima ustanove te prezentiraju kulturnu baštinu koju čuva (web stranice, tematski portali, online katalozi)</p>	<p>Broj</p>	<p>3</p>	<p>HDA</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>4</p>
<p>Završene sve faze i stavljen u funkciju sustav klimatizaci</p>	<p>Velika čitaonica najreprezentativniji je prostor zgrade HDA na Marulićevom trgu 21. Otvorena je</p>	<p>Udio obavljenog posla</p>	<p>0</p>	<p>HDA</p>	<p>50%</p>	<p>75%</p>	<p>100%</p>

<p>je zgrade na Marulićevo m trgu 21 u Zagrebu</p>	<p>javnosti za korištenje arhivskoga gradiva i knjižne građe, ali također i za osobni istraživački rad. U prostoru Velike čitaonice često se održavaju i kulturnoznanstvene manifestacije u organizaciji drugih institucija. Šesta etaža koristi se kao arhivsko spremište i radni prostor. Oba prostora su trenutno u smislu grijanja u zimskom periodu tehnički donekle riješeni. Međutim, njihovo hlađenje u ljetnom periodu ne postoji što predstavlja veliki problem za čuvanje arhivskoga gradiva i rad u tim prostorima. Za realizaciju projekta izrađena je potrebna projektna dokumentacija</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

**Šifra i naziv aktivnosti/ projekta**

**A78300018**

**Arhivi. Administracija i upravljanje Hrvatskoga državnog arhiva**

**Zakonske i druge pravne osnove na temelju kojih arhiv ostvaruje redovnu djelatnost**

- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15, 144/21)
- Zakon o izvršavanju Državnog proračuna RH (NN 135/20, 69/21, 145/22)

- Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22)
- Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN 128/2017, 47/18, 123/19, 56/22)
- Granski kolektivni ugovor za zaposlenike u ustanovama kulture koje se financiraju iz državnog proračuna (NN 46/2018)
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20, 32/21 i 37/22)
- Ugovor o osiguranju sredstava za rad od strane osnivača, Ministarstva kulture i medija RH za 2023. godinu (KLASA: 402-01/22-03/0155, URBROJ: 532-02-04-01-23-02)

	Izvršenje 2022.	Tekući plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A78300018 Arhivi. Administracija i upravljanje	3.742.966,18 €	4.104.070,55 €	4.329.795,00 €	4.346.652,00 €	4.363.592,00 €	105,50

#### **U razdoblju 2024. – 2026. godine očekuje se ostvarenje sljedećeg:**

Planirani prihodi i rashodi za redovnu djelatnost uneseni su sukladno danim limitima Ministarstva kulture i medija za naredni period 2024.-2026. godine uvećanim za dodatak za minuli rad, te procijenjenim ostalim materijalnim pravima zaposlenika.

Prihodi iz državnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti odnose se na troškove za zaposlene, troškove za materijalne rashode i financijske rashode. Troškovi za zaposlene odnose se na bruto plaće zaposlenih te ostale rashode za zaposlene (jubilarne nagrade, božićnice, regres, otpremnine, potpore i sl). Hrvatski državni arhiv trenutno ima 154 zaposlena djelatnika koji se financiraju iz Državnog proračuna. Materijalni rashodi odnose se najvećim dijelom na energiju, komunalne usluge, tekuće investicijsko održavanje i ostale usluge. Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja odnose se na održavanje svih objekata, vozila i opreme u vlasništvu Hrvatskog državnog arhiva. Ostale usluge najvećim dijelom odnose se na zaštitarske usluge objekata na dvije lokacije. U 2024. za zdravstvene usluge potrebno je planirati sredstva u iznosu od cca 14.600 EUR (sistematski pregledi za zaposlenike mlađe od 50 godina, prethodni zdravstveni pregledi, eventualni izvanredni

zdravstveni pregledi, periodični zdravstveni pregledi te prethodni/kontrolni pregledi vida za zaposlenike koji rade na računalima).

U 2025. za zdravstvene usluge potrebno je planirati sredstva u iznosu od cca 17.590 EUR (sistematski pregledi za zaposlenike starije od 50 godina, prethodni zdravstveni pregledi, izvanredni zdravstveni pregledi).

U 2026. za zdravstvene usluge potrebno je planirati sredstva u iznosu od cca 3.000,00 EUR (prethodni zdravstveni pregledi, eventualni izvanredni zdravstveni pregledi, periodični zdravstveni pregledi te prethodni/kontrolni pregledi vida za zaposlenike koji rade na računalima).

U slučaju nedostatnih sredstava, a u okviru mogućnosti, za pokriće materijalnih rashoda koristit će se vlastiti prihodi.

#### Šifra i naziv aktivnosti/ projekta

**A78300118**

**Arhivi. Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskoga državnog arhiva**

#### Zakonske i druge pravne osnove na temelju kojih arhiv ostvaruje vlastitu djelatnost

- Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15, 144/21)
- Zakon o izvršavanju Državnog proračuna RH (NN 135/20, 69/21, 145/22)
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20, 32/21 i 37/22)
- Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti ustanova u kulturi (NN 47/18)
- Statut Hrvatskog državnog arhiva (KLASA: 003-05/19-01/01, URBROJ: 565-02/1-19-2) od dana 16. srpnja 2019. godine

	Izvršenje 2022.	Tekući plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A78300118 Arhivi. Administracija i upravljanje. Ostali izvori	255.382,02 €	175.539,62€	401.670,00 €	345.420,00 €	345.420,00 €	228,82

## **U razdoblju 2024. – 2026. očekuje se ostvarenje sljedećeg:**

Vlastiti prihodi za razdoblje 2024. - 2026. godine planiraju se utrošiti sukladno potrebama te važećim propisima kako bi se omogućilo redovno funkcioniranje i unaprjeđenje djelatnosti.

Vlastiti prihodi rasporediti će se na način utvrđen Pravilnikom kako slijedi:

- 70% vlastitih prihoda za podmirenje rashoda nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni, za materijalne rashode redovnog poslovanja Arhiva te rashoda za nabavu i održavanje nefinancijske imovine
- 5% vlastitih prihoda koristit će se za stručno usavršavanje radnika
- 5% vlastitih prihoda koristit će se za promotivne aktivnosti, organizacije stručnih skupova i radionica te nakladničku djelatnost
- 20% vlastitih prihoda koristit će se za isplatu dodatka na redovne plaće ili kao dodatak za uspješnost u radu

Vlastita sredstva tj. sredstva ostvarena registriranom djelatnošću Hrvatskog državnog arhiva koriste se za unaprjeđenje i razvoj arhivske djelatnosti, tj. stručno usavršavanje zaposlenika Arhiva, sudjelovanje u kulturno znanstvenim i stručnim programima i projektima, nabavu i održavanje IT, laboratorijske i druge stručne opreme, sitnog inventara, za tekuće i investicijsko održavanje, isplatu dodatka na plaću i dodatka za uspješnost u radu te podmirenje troškova rada na izvršenju ugovornih obveza Arhiva.

Isto tako, HDA iz vlastitih prihoda financira i nabavu jednogodišnjih i višegodišnjih licenci, dugotrajne imovine kao što su uredska i računalna oprema i namještaj, oprema za održavanje i zaštitu, ulaganje u računalne programe, nabavu novog motornog vozila za prijevoz do 9 osoba kao i dodatna ulaganja na građevinskim objektima, postrojenjima i opremi.

### **Šifra i naziv aktivnosti/ projekta**

**A78300118**

**Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva**

### **Zakonske i druge pravne osnove**

- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima
- Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva
- Pravilnik o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima njihova stjecanja



- Odluke Ministarstva kulture i medija o imenovanju Povjerenstava za polaganje stručnih ispita u arhivskoj struci, za viša stručna arhivska zvanja i za stručne ispite za upravljanje arhivskim i dokumentarnim gradivom izvan arhiva od 2020. i 2021. godine
- Odluka Ministarstva kulture i medija visini troškova ispita za stjecanje stručnih arhivskih zvanja i drugih zvanja u arhivskoj struci od 2020. godine

	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A78300118 Administracija i upravljanje Ostali izvori HDA	25.076,22 €	33.180,70 €	36.325,00 €	34.000,00 €	34.000,00 €	109,48

**Ova aktivnost/ projekt sastoji se od sljedećih elemenata/ podaktivnosti:**

1. Održavanje ispita za stjecanje temeljnih stručnih arhivskih zvanja
2. Održavanje ispita provjere stručne osposobljenosti radnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva

Navedene aktivnosti provode se kontinuirano, svake godine.

**U razdoblju 2024. – 2026. očekuje se ostvarenje sljedećeg:**

Održat će se planirani ispiti za stjecanje stručnih zvanja i drugih zvanja u arhivskoj struci te ispiti provjere stručne osposobljenosti radnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva, naplatit će se naknade za pristupanje ispitima te će se prihodovani iznosi raspodijeliti sukladno Odluci o visini troškova za stjecanje stručnih arhivskih zvanja i drugih zvanja u arhivskoj struci.

**Izračun financijskog plana:**

Sredstva u Financijskom planu planirana su na osnovu prosječnog broja osoba koje su prijavile/pristupile stručnim ispitima u 2023. godini, a temeljem kojih će se pokriti administrativni troškovi rada povjerenstava, njihovih zamjenika, ispitivača i njihovih zamjenika, mentora, tajnika uključujući i naknade za njihov rad te druge troškove (poštanski troškovi, informatička oprema, ostala oprema i materijal), putne troškove, troškove hotelskog smještaja i dnevnica predsjednika, članova svih povjerenstava, njihovih zamjenika i ispitivača

i njihovih zamjenika, te mentora, a sve sukladno Odluci o visini troškova za stjecanje stručnih arhivskih zvanja i drugih zvanja u arhivskoj struci.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost za 2024.	Ciljana vrijednost za 2025.	Ciljana vrijednost za 2026.
Broj osoba koje su prijavile/pristupile stručnim ispitima,	Održavanje stručnih ispita za stjecanje stručnih zvanja i drugih zvanja u arhivskoj struci i ispiti provjere stručne osposobljenosti radnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva	Broj osoba	300	HDA	300	300	300

Isto tako, na izvorima 43 planirani su i troškovi na kto 3232 u iznosu 2.000,00 € gdje se evidentiraju troškovi popravaka vozila na teret police kasko osiguranja kao i uplate osiguravajuće kuće po štetnom događaju na kontu 6526.

#### Šifra i naziv aktivnosti/ projekta

**A78300118**

**Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva, Pripravnici**

#### Zakonske i druge pravne osnove

- Program Vlade Republike Hrvatske, cilj: Očuvanje radnih mjesta i socijalna sigurnost
- Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje, cilj: Očuvanje radnih mjesta i socijalna sigurnost
- Akcijski plan za provedbu Nacionalnog plana za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje
- Provedbeni program Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
- Smjernice za razvoj i provedbu aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj
- Zakon o tržištu rada
- Zakon o državnim potporama
- Zakon o obveznim odnosima

- Program Mjere aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
- Uvjeti i način korištenja sredstava za provedbu mjera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
- Plan prijema pripravnika u sektoru kulture (Odluke Ministarstva kulture i medija RH), uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija RH
- Odluka Upravnog vijeća Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o visini troškova prijevoza
- Ugovori s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje o dodjeli potpore za pripravništvo u javnim službama

	Izvršenje 2022.	Tekući plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A78300118 Administracija i upravljanje Ostali izvori HDA	22.631,01 €	11.919,17 €	14.172,00 €	14.172,00 €	14.172,00 €	118.90

**Ova aktivnost/ projekt sastoji se od sljedećih elemenata/ podaktivnosti:**

1. Zapošljavanje pripravnika u reguliranim djelatnostima iz sektora kulture na određeno vrijeme od 12 mjeseci

Ove aktivnosti provode se kontinuirano svake godine, počevši od 2018. godine.

**U razdoblju 2024. – 2026. očekuje se ostvarenje sljedećeg:**

Temeljem Odluke Ministarstva kulture i medija za zapošljavanje pripravnika u reguliranim djelatnostima iz sektora kulture, a sukladno Smjernicama za razvoj i provedbu aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj te uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija, Hrvatski državni arhiv provest će postupak objave javnog poziva za prijem pripravnika te će nakon provedenog postupka predati zahtjev/zahtjeve za sufinanciranje i dodjelu potpore za pripravništvo u javnim službama za odabranog/odabrane kandidata/kandidate.

Prijam pripravnika realizirat će se putem Mjere aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a broj pripravnika koji će biti primljen u ustanovu određen je o Odluci Ministarstva kulture i medija za zapošljavanje u reguliranim djelatnostima iz sektora kulture, zasebno za svaku kalendarsku godinu.

U okviru Mjere aktivne politike zapošljavanja, mjera zapošljavanja pripravnika usmjerena je na javne službe iz područja zdravstva, obrazovanja, predškolskog odgoja, socijalne skrbi i kulture čiji je osnivač ministarstvo i koje se financiraju iz Državnog proračuna.

Ovom Mjerom potiče se zapošljavanje osoba koje nemaju više od 6 mjeseci prijavljenog staža osiguranja u određenim javnim službama te koje su prijavljene u evidenciji nezaposlenih osoba Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

### **Izračun financijskog plana:**

Sredstva su u iznosima navedenim u tablici planirana za 2024., 2025. i 2026. godinu i odnose se na troškove plaće i prijevoza po jednog pripravnika u 2024., 2025. i 2026. godini, sukladno ograničenoj kvoti prijema pripravnika (1 pripravnik po ustanovi u kulturi).

**Podaktivnost 1:** Zapošljavanje pripravnika u reguliranim djelatnostima iz sektora kulture (Hrvatski državni arhiv) na određeno vrijeme od 12 mjeseci

Temeljem pozitivne ocjene podnesenog/podnesenih zahtjeva za sufinanciranje zapošljavanja pripravnika putem Mjere aktivne politike zapošljavanja – mjere zapošljavanja pripravnika, Hrvatski zavod za zapošljavanje sufinancira 100% iznosa pripravničke plaće, koja iznosi 85% iznosa plaće radnoga mjesta, a u što ne ulazi iznos prekovremenog rada ili bilo kojeg drugog rada na čiju isplatu radnik ima pravo sukladno odredbama Zakona o radu, drugih primjenjivih propisa i akata (ugovor o radu, TKU za službenike i namještenike u javnim službama, GKU za zaposlene u ustanovama kulture koje se financiraju iz državnog proračuna).

Sukladno Odluci Upravnog vijeća Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o visini troškova prijevoza, troškovi prijevoza isplaćuju se ukoliko pripravnik ima više od 2 km od adrese stanovanja do adrese rada i to u vidu troška mjesečne karte javnog prijevoza ili na drugi način utvrđen Odlukom Upravnog vijeća Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Troškove pripravničkih plaća i troškove prijevoza pripravnika, Hrvatski zavod za zapošljavanje isplaćuje Hrvatskom državnom arhivu jednokratno, u roku 30 dana od dana potpisa Ugovora o dodjeli potpore, na račun Hrvatskoga državnog arhiva. Dodijeljena potpora sufinancirana je sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda ili Europskog socijalnog fonda i Inicijative za zapošljavanje mladih. Navedeni troškovi isplaćuju se pripravnicima u vidu mjesečne plaće i mjesečnih troškova prijevoza kroz 12 mjeseci pripravništva.

Troškove drugih materijalnih prava pripravnika na koja pripravnici imaju pravo (regres, nagrada za božićne blagdane, povećanje osnovice za izračun plaće, naknada za stručni ispit), a koje ne podmiruje Hrvatski zavod za zapošljavanje, podmiruje poslodavac.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost za 2024.	Ciljana vrijednost za 2025.	Ciljana vrijednost za 2026.
Broj pripravnika zaposlenih u okviru aktivne politike zapošljava	Prijam pripravnika u okviru aktivne politike zapošljavanja putem mjere Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje –	Broj	2	HZZ	1	1	1

nja putem mjere Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje	Mjera aktivne politike zapošljavanje – Mjera zapošljavanja pripravnika na određeno vrijeme od 12 mjeseci						
--	--	--	--	--	--	--	--

### Šifra i naziv aktivnosti/ projekta

**A78300118**

**Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva  
Hrvatski audiovizualni centar**

Za ukupnost audiovizualnog sektora u Republici Hrvatskoj od 2008. godine skrbi Hrvatski audiovizualni centar (HAVC), javna ustanova osnovana temeljem Zakona o audiovizualnim djelatnostima (NN 76/07). Na prijedlog Ministarstva kulture Vlada Republike Hrvatske donijela je “Nacionalni program promicanja audiovizualnog stvaralaštva 2017.-2021.” koji je definirao ciljeve unutar kojih i plan očuvanja audiovizualne baštine, te osnaživanje kapaciteta Hrvatskog državnog arhiva koji se bavi prikupljanjem, čuvanjem i provođenjem mjera zaštite audiovizualne baštine Republike Hrvatske.

Nacionalni program promicanja audiovizualnog stvaralaštva za sljedeće razdoblje je u postupku donošenja.

### Zakonske i druge pravne osnove

- Zakon o arhivima i arhivskome gradivu
- Zakon o audiovizualnim djelatnostima
- Pravilnik o postupku, kriterijima i rokovima za provedbu Nacionalnog programa promicanja audiovizualnog stvaralaštva
- Nacionalni program promicanja audiovizualnog stvaralaštva
- Ugovor o sufinanciranju u provođenju Nacionalnog programa promicanja audiovizualnog stvaralaštva od strane Hrvatskog audiovizualnog centra. Program sufinanciranja u provođenju Nacionalnog programa promicanja audiovizualnog stvaralaštva provodi se po modelu koji je uveden od 2018. godine kojim Hrvatski audiovizualni centar osigurava isti iznos sredstava na godišnjoj razini za program zaštite i restauracije audiovizualne baštine koja se nalazi u Hrvatskom državnom

arhivu. Do tada je Hrvatski državni arhiv prijavljivao program na godišnji „Javni poziv za komplementarne djelatnosti“.

	Izvršenje 2022.	Tekući plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A78300118 Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva  Hrvatski audiovizualni centar	3.208,07 €	132.722,81 €	132.723,00 €	132.723,00 €	132.723,00 €	100,00

**Ova aktivnost/ projekt sastoji se od sljedećih elemenata/ podaktivnosti:**

1. obnova audiovizualne baštine
2. pretplata na online servise za pohranu i distribuciju digitalnog sadržaja

Ove aktivnosti provode se kontinuirano, svake godine.

**U razdoblju 2024. – 2026. očekuje se ostvarenje sljedećeg:**

Planira se povećanje broja restauriranih naslova filmskih djela koje čine audiovizualnu baštinu Republike Hrvatske, povećanje udjela audiovizualnih zapisa u digitalnom obliku, te prijevod i opremanje obnovljene AV baštine.

**Izračun financijskog plana:**

Sredstva su u istom iznosu od 132.723,00 € planirana za 2023./2024., 2025. i 2026. godinu. Očekivani iznos planira se utrošiti za nabavu usluga restauracije digitalnim postupkom.

**Podaktivnost 1:** obnova audiovizualne baštine

Ugovoriti će se usluga nabave restauracije digitalnim postupkom značajnih filmskih djela na kojima je zbog tehničkog stanja filmske vrpce potrebno obaviti obnovu. Izbor naslova filmskih djela usuglasiti će se sa Hrvatskim audiovizualnim centrom.

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost za 2023/24.	Ciljana vrijednost za 2025.	Ciljana vrijednost za 2026.
Broj obnovljenih audiovizualnih naslova	Audiovizualna baština zabilježena na filmskoj vrpici je zbog niza razloga nepostojan medij pohrane zapisa, te je iste potrebno obnoviti digitalnim postupcima restauracije kako bi se zapisi dugotrajno zaštitili	Broj	4	Hrvatski državni arhiv	5	6	7

**Podaktivnost 2:** pretplata na online servise za pohranu i distribuciju digitalnog sadržaja  
Ugovoriti će se usluga nabave pretplate na online servise za pohranu i distribuciju digitalnog sadržaja.

Pokazatelj učinka	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost za 2023/24.	Ciljana vrijednost za 2025.	Ciljana vrijednost za 2026.
Broj audiovizualnih naslova na online servisima	Osiguranjem pretplate na online servise za pohranu i distribuciju digitalnog sadržaja omogućiti će se veća dostupnost filmske baštine RH	Broj	50	Hrvatski državni arhiv	75	100	150

**Šifra i naziv aktivnosti/ projekta**

**A78300118**

**Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva**

**Ministarstva znanosti i obrazovanja**

**Zakonske i druge pravne osnove**

- Zakon o sustavu državne uprave, čl. 56.

- Kriteriji za financijsku potporu izdavanju znanstvenih knjiga i visokoškolskih udžbenika u tiskanome i elektroničkome obliku (KLASA: 402-07/20-01/00001, URBROJ: 533-03-20-0001 od 30. siječnja 2020.)
- Kriteriji za financijsku potporu znanstvenim časopisima i časopisima za popularizaciju znanosti (KLASA: 402-07/20-02/00001, URBROJ: 533-03-20-0001 od 30. siječnja 2020.)

	Izvršenje 2022.	Tekući plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A78300118 Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva  Ministarstva znanosti i obrazovanja	26.692,70 €	10.617,82 €	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	113,01

**Ova aktivnost/ projekt sastoji se od sljedećih elemenata/ podaktivnosti:**

1. Izdavanje znanstvenih knjiga i časopisa

Ove aktivnosti provode se kontinuirano, svake godine.

**U razdoblju 2024. – 2026. očekuje se ostvarenje sljedećeg:**

Na javni poziv Ministarstva znanosti i obrazovanja prijavit će se za sufinanciranje znanstveni časopis Arhivski vjesnik, a na javni poziv za financijsku potporu izdavanju znanstvenih knjiga i knjiga za popularizaciju znanosti četiri izdanja godišnje.

**Izračun financijskog plana:**

Sredstva su u istom iznosu od 12.000,00 € planirana za 2024., 2025. i 2026. godinu.

**Podaktivnost 1:** Izdavanje znanstvenih knjiga i časopisa

Sredstvima odobrenim na osnovu godišnjih javnih poziva Ministarstva znanosti i obrazovanja planira se sufinancirati izdavanje znanstvenoga časopisa Arhivski vjesnik i četiriju znanstvenih knjiga godišnje. Očekivani iznos planirano je utrošiti u jednakim udjelima od 50



% na intelektualne i osobne usluge (lektura, prijevod tekstova, urednički poslovi, priređivanje autorskih tekstova), te usluge grafičke pripreme i tiska.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost za 2024.	Ciljana vrijednost za 2025.	Ciljana vrijednost za 2026.
Broj objavljenih znanstvenih i stručnih publikacija	Objavljivanje znanstvenih časopisa, izvornog gradiva, obavijesnih pomagala i drugih srodnih publikacija sastavni je dio stručnih aktivnosti arhiva povezanih sa zaštitom, obradom i povećanjem dostupnosti arhivskog gradiva. Objedinjavanjem tradicionalne uloge čuvara memorije s informacijskom ulogom, namjera je HDA putem publikacija biti posrednikom između širokog kruga pojedinačnih korisnika, javne uprave, te sustava znanosti i kulture.	Broj	5	HDA	5	5	5

**Šifra i naziv aktivnosti/ projekta**

**A78300118**

**Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva**

**Donacije**

**Zakonske i druge pravne osnove**

- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18 i 98/19)

- Zakon o obveznim odnosima (NN 35/05,41/08,125/11, 78/15 i 29/18)
- Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 167/03, 79/07, 80/11, 125/11, 141/13, 127/14, 62/17 i 96/18)

	Izvršenje 2022.	Tekući plan 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Indeks 24./23.
A78300118 Administracija i upravljanje Ostali izvori Hrvatskog državnog arhiva  Donacije	1.911,21 €	19.204,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	52,07

Hrvatski državni arhiv tijekom godine sklapa ugovore o darovanju zbog zaštite kulturne baštine, te se većinom radi o arhivskom i filmskom gradivu.

**Ravnatelj**  
Dr. sc. Dinko Čutura