

I. OPĆI PODATCI

1. Sadržaj dokumentacije o nabavi

Ova Dokumentacija o nabavi sastoji se od dva dijela i to:

1. Upute ponuditeljima
2. Ponudbeni troškovnik

2. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: HRVATSKI DRŽAVNI ARHIV
Marulićev trg 21
10000 Zagreb

Odgovorna osoba naručitelja: Dinko Čutura, ravnatelj
OIB 46144176176
e-mail ured@arhiv.hr,
Telefax 01 4829000

Osoba koje su zadužene za pružanje informacija u vezi s dokumentacijom o nabavi: Maja Novicki, dipl. iur. tel. 099 6644 000, e-mail: mnovicki@arhiv.hr.

Osoba koja je zadužena za pružanje dodatnih informacija o predmetu nabave (tehnička specifikacija, ponudbeni troškovnik): Saša Haberle, tel. 098397939, sasa@arhiv.hr

3. Vrsta postupka nabave

Vrsta postupka nabave: jednostavna nabava

4. Datum objave poziva za dostavu ponuda

03. srpnja 2017.

5. Jezik postupka:

Hrvatski

6. Vrsta predmeta nabave:

Nabava robe

7. Grupe

Predmet nabave podijeljen je na grupe

8. Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi robe

9. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 190.000,00 kn bez PDV-a

Grupa I. – Korisnička računalna oprema

- procijenjena vrijednost nabave: 45.000,00 kn

Grupa II. – Grafička radna stanica

- procijenjena vrijednost nabave: 18.000,00 kn

Grupa III. – Razna računalna oprema

- procijenjena vrijednost nabave: 32.000,00 kn
- Grupa IV. – Pohrana podataka
- procijenjena vrijednost nabave: 95.000,00 kn

10. Podaci gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 75. – 83. Zakona o javnoj nabavi

AGM d.o.o., Mihanovićeve 28, 10000 Zagreb

11. Naziv predmeta nabave

Nabava sistemske, mrežne, korisničke i razne računalne opreme

Grupa I. – Korisnička računalna oprema

Grupa II. – Grafička radna stanica

Grupa III. – Razna računalna oprema

Grupa IV. – Pohrana podataka

Ponuditelji mogu ponuditi ponudu za jednu ili više grupa. Za svaku grupu daje se pojedinačna ponuda.

12. Opis predmeta nabave i tehnički uvjeti

Tehnički opis predmeta nabave naveden je u Ponudbenom troškovniku.

Ponuditelj je dužan izraditi svoju ponudu sukladno Ponudbenom troškovniku, u protivnome njegova će ponuda biti odbijena.

13. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave

Predmet nabave je nabava robe i količina je određena ponudbenim troškovnikom.

Količina predmeta nabave za svaku Grupu predmeta nabave je okvirna, navedena u obrascu troškovnika koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora o jednostavnoj nabavi ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave za svaku grupu posebno.

Podatke treba unijeti u Obrazac troškovnika na sljedeći način:

- a) u skladu s Obrascima troškovnika ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti cijenu stavke (po jedinici mjere) bez PDV-a, ukupnu cijenu stavke bez PDV-a, zatim ukupnu cijenu ponude (zbroj svih cijena stavki) bez PDV-a, ukupni iznos PDV-a te ukupnu cijenu ponude s PDV-om (zaokružene na dvije decimale),
- b) ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz Obrasca troškovnika.

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine navedene u Obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

14. Mjesto isporuke robe:
Zagreb, Marulićev trg 21

15. Početak nabave robe i rok završetka

Rok isporuke počinje odmah nakon potpisa ugovora i traje najkasnije do 31. 12. 2107.

Dinamika isporuke robe za sve Grupe predmeta nabave: Naručitelj će robu koja je predmet ovoga postupka nabave naručivati sukcesivno, tijekom trajanja ugovora o jednostavnoj nabavi, na temelju pisanog zahtjeva ovlaštene osobe naručitelja ovisno o svojim stvarnim potrebama u određenom vremenskom razdoblju.

Odabrani ponuditelj se obvezuje isporučiti robu koja je predmet ovoga postupka nabave najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana podnesenog zahtjeva Naručitelja.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja

Za ovaj ugovor o jednostavnoj nabavi nije predviđeno plaćanje predujma.

Račune će Naručitelj platiti u roku do 30 dana uplatom na žiro račun odabranog ponuditelja.

Plaćanje se obavlja temeljem ispostavljenog računa ovjerenog od strane ovlaštene osobe Naručitelja. Ovjera podrazumijeva da je roba nabavljena u količini, vrsti, kakvoći i roku specificiranim u ugovoru o nabavi, a u skladu s Ponudbenim troškovnikom te da je račun popraćen obveznom dokumentacijom navedenom u ugovoru o nabavi.

Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta:

17. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

17.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da:

Gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Kao dokaz nepostojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz ove točke dostavlja se valjana/važeća potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

18. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

18.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao dokaz sposobnosti iz ove točke dostavlja se važeći izvadak iz sudskog registra ili potvrda trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana primitka ovoga poziva za dostavu ponuda.

18. 2. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

Tehničku i stručnu sposobnost ponuditelji dokazuju:

- popisom glavnih istih ili sličnih ugovora o isporučenoj robi vezanoj uz predmet nabave pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, koji sadrži: iznos, datum izvršenja usluge i naziv druge ugovorne strane.

Ponuditelj je dokazao svoju sposobnost ako iz dostavljenog popisa ugovora o isporuci robe dokaže da je ispunio ugovorne obveze o urednom izvršavanju najmanje jednog, a najviše dva ugovora za isti ili slični predmet nabave, čija zbrojena vrijednost ne smije biti manja od procijenjene vrijednosti nabave ponudene grupe predmeta nabave čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

19. Način dostave ponude

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ukoliko se ponuda dostavlja u zatvorenoj omotnici tada se dostavlja neposredno u Ured ravnatelja (soba 25) ili preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja navedenu u Dokumentaciji o nabavi.

Na prednjoj strani omotnice obvezno mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv predmeta nabave, naziv Grupe predmeta nabave, oznaka „NE OTVARAJ“, a na poledini omotnice naziv i adresa ponuditelja.

Ako ponuditelj dostavlja ponudu putem telefax poruke ili elektronskom poštom dostavlja se na broj faxes: 014829000 ili na e-mail adresu: ured@arhiv.hr.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Naručitelj će mu o tome izdati potvrdu.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Sva tražena dokumentacija dostavlja se Naručitelju u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja, s kojim namjerava sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi, zatražiti da dostavljenu dokumentaciju priloži u izvorniku ili ovjerenom preslici.

20. Jamstvo za uredno ispunjene ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti pisanu izjavu da će u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora s naručiteljem dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu 10% ukupne vrijednosti ugovora u kunama s PDV-om, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza.

21. Dodatne informacije i objašnjenja dokumentacije o nabavi

Ponuditelj može od Naručitelja tijekom roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja vezana za poziv za dostavu ponuda, i to najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, a Naručitelj je dužan objašnjenja poslati podnositeljima zahtjeva, na dokaziv način, najkasnije 2 (dva) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će objašnjenje poslati podnositeljima zahtjeva na dokaziv način, te ih objaviti na istoj internetskoj stranici, bez navođenja podataka o podnositeljima zahtjeva, najkasnije dva dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

22. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je nepromjenjiva, fiksna za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude mora biti izražena u kunama. Izražavanje cijene u drugoj valuti nije dopušteno. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju bit uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnome iznosu, a izračunava se u skladu s troškovnikom koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, kao niti o cijeni ponude.

23. Kriterij za odabir ponude

Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovoj dokumentaciji o nabavi.

24. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbenom listu.

25. Sadržaj ponude

Ponuda prema ovoj dokumentaciji mora sadržavati sljedeće dijelove:

- traženi dokaz sposobnosti,
- popunjeni Ponudbeni list,
- popunjeni obrazac Troškovnika iz drugog dijela ove dokumentacije o nabavi,
- Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta ove dokumentacije o nabavi,
- Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
- Sve ostale tražene elemente sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi.

26. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena Naručitelju najkasnije do 12. srpnja 2017. do 12:00 sati.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će na zahtjev ponuditelja dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

Smatrat će se da su pravodobno dostavljene ponude koje do roka navedenog u ovoj točki budu zaprimljene na adresu Naručitelja.

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za podnošenje ponuda ne upisuju se u Upisnik o zaprimanju ponuda nego se označavaju kao zakašnjelo pristigle i bit će neotvorene bez odgode vraćene ponuditelju.

27. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

Otvaranje ponuda nije javno i provest će se 12. srpnja 2017. godine s početkom u 12:00 sati u prostorijama zgrade HDA na Marulićevu trgu 21 u Zagrebu.

28. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

28.1. Odluka o odabiru i poništenju postupka jednostavne nabave

Naručitelj će, na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu ponuditelja s kojim će sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi,

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili poništenju postupka nabave je 20 (dvadeset) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i sl.)

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi na ovu Odluku o odabiru/poništenju ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi koje se odnose na pravnu zaštitu.

29. Osnovne odredbe ugovora o isporuci robe koja je predmet nabave

- Ukoliko Isporučitelj ne izvrši isporuku robe u roku predviđenom ovom dokumentacijom o nabavi vlastitom krivicom, dužan je naručitelju platiti penale u iznosu 5 promila dnevno, do najviše 5% vrijednosti ugovorene nabave,
- Isporučitelj se obvezuje isporučiti robu koja je predmet nabave ovog postupka jednostavne nabave najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana podnesenog zahtjeva Naručitelja, osim u slučaju opravdanih okolnosti koje će Naručitelj prethodno odobriti,
- Isporuka se smatra zaključenom potpisom zapisnika o uredno izvršenoj primopredaji od strane ovlaštene osobe Naručitelja i Isporučitelja,
- Sastavni dio ugovora je bjanko zadužnica u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora kn s PDV-om, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza,
- Minimalni jamstveni rok za uredno isporučenu robu koja je predmet ovoga postupka jednostavne nabave određen je uvjetima u Ponudbenom troškovniku,
- Isporučitelj je dužan u jamstvenom roku otkloniti sve nedostatke nastale njegovom krivnjom, koji su komisijски utvrđeni,
- S otklanjanjem nedostataka, Isporučitelj je dužan započeti u najkraćem mogućem roku, koji ne može biti duži od pet (5) radnih dana od prijave kvara od strane Naručitelja. Isporučitelj će u duhu dobrih poslovnih običaja otkloniti nedostatke u roku od 10 (deset) kalendarskih dana. U slučaju roka popravka dužeg od 10 (deset) kalendarskih dana Isporučitelj će Naručitelju ustupiti zamjensku opremu do otklanjanja nedostataka ili trajno u slučaju da je nedostatak takve naravi da se ne može otkloniti,
- Ugovorne strane su suglasne da se manjak u kvaliteti i/ili količini isporučene robe koja je predmet ovoga postupka jednostavne nabave utvrđuje u roku od 10 dana od dana preuzimanja iste.

30. Ostali bitni uvjeti

- Od ponuditelja se očekuje da pregleda dokumentaciju o nabavi, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Propust da se u ponudi ne prilože sve informacije tražene u dokumentaciji o nabavi ili se prilože netočne informacije ili se podnese ponuda koja nije u skladu s dokumentacijom o nabavi u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i rezultirat će odbacivanjem takve ponude
- Ponuditelj će dokumentaciju o nabavi koristiti isključivo u svrhu izrade ponude za ovo nadmetanje i neće je ustupiti drugima i koristiti u druge svrhe.

RAVNATELJ

dr. sc. Dinko Čutura

PONUDBENI LIST
- ZA PONUDITELJE KOJI NASTUPAJU SAMOSTALNO (BEZ ILI SA
PODIZVODITELJIMA)

1. Naručitelj: Hrvatski državni arhiv, Marulićev trg 21, Zagreb
2. Predmet nabave: Nabava računalne opreme
Grupa _____
3. Jednostavni postupak nabave:
4. Naziv Ponuditelja: _____
5. Broj i datum ponude: _____
6. Adresa ponuditelja: _____
7. Sjedište ponuditelja: _____
8. OIB ponuditelja: _____
9. Broj računa Ponuditelja: _____
10. Ponuditelj u sustavu PDV-a: DA NE
11. Adresa za dostavu pošte: _____
12. E- mail: _____
13. Ime osobe za kontakt: _____
14. Telefon: _____ Telefax: _____

15. PODACI O PODIZVODITELJIMA i podaci o dijelu ugovora o nabavi ako se dio ugovora daje u podugovor:

R.br.	Podizvoditelj (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)	Vrijednost ugovora (u kn, bez PDV-a)	Predmet podugovora (predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe od strane podizvoditelja)
--------------	---	--	---

16. Cijena ponude piše se brojkama.

CIJENA PONUDE (bez PDV-a) _____ kn

PDV _____ kn

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om) _____ kn

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

17. Rok valjanosti (opcija) ponude:

18. Rok plaćanja:

19. Način plaćanja: Nalog za prijenos na poslovni račun ponuditelja broj:

koji se vodi kod: _____ banke

20. Ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja: _____

21. Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

22. Funkcija: _____

23. Pečat Ponuditelja: _____

24. Mjesto i datum: _____

JEDNOSTAVNA NABAVA

IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU UVJETA NADMETANJA

Predmet nabave: Nabava računalne opreme

Grupa _____

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište:

OIB:

Izjavljujemo da smo proučili i razumjeli sve odredbe iz Dokumentacije o nabavi u predmetnom postupku jednostavne nabave, suglasni smo s njima i prihvaćamo ih.

Izjavljujemo da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz Dokumentacije o nabavi, po cijeni koja je navedena u našoj ponudi.

Ovlaštena osoba ponuditelja:

(Potpis i pečat)

U _____ dana _____.

JEDNOSTAVNA NABAVA

**IZJAVA PONUDITELJA O DAVANJU JAMSTVA
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Predmet nabave: Nabava računalne opreme

Grupa _____

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište: _____

OIB: _____

Izjavljujemo da ćemo ukoliko naša ponuda u predmetnom postupku jednostavne nabave bude izabrana kao najpovoljnija, u roku od osam (8) dana od dana potpisa ugovora sa naručiteljem dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu 10% ukupne vrijednosti ugovora u kunama s PDV-om, kao jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza.

Ovlaštena osoba ponuditelja:

(Potpis i pečat)

U _____ dana _____.

GRUPA 1. Korisnička računalna oprema

Red. broj	NAZIV I OPIS TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA koje ponuđena oprema minimalno mora zadovoljavati	PONUĐENA OPREMA (model, opis proizvođača)	Zamstvo (minimalno)	Ostvarena količina	Jedinična cijena (kn, bez PDV)	Ukupna cijena (kn, bez PDV)
1	<p>Stolno računalo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matična ploča: Intel B150 chipset, socket 1151, 4 x USB 3.0 konektora, 6 x SATA 3 konektora, 4 x 2133MHz DDR4 ubr, Gigabit LAN, DisplayPort 1.2, mATX - Procesor: Intel Core i3 Gen. 6, soc. 1151 - Memorija: 8 GB DDR4, 2133 MHz - Tvrdi disk: 240 GB SSD 2.5", SATA 3 - Kućište sa min. 1x prednjim USB 3.0 utičnicom i 1x 5,25" ućnom - Napajanje: 450W, 80 plus certifikat, 4xSATA, 4xATA, 2xPCI-e <p>Optički uređaji DVD±/RW, SATA</p> <p>Monitor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zasićen: 23,8" LCD, omjer: 16:9, IPS tip panela "anti glare" - Tip pozadinskog osvjetljenja: LED - Rezolucija: 1920 x 1080 - 60 Hz - Sućasje: VGA, HDMI, DisplayPort - Vrijeme odziva: 6ms - Kut gledanja (vertikalno/horizontalno): 178° / 178° - USB hub: min 2 x USB 2.0, 3 x USB 3.0 - Osialo: podešavanje po visini, pivot - Model: DELL E2317H ili tehnokoristično <p>Tablet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pouzđani operacijski sustav: min Android 6.0 - Ekran i rezolucija: 10,1" 1920x1200 - Procesor: Octa Core 1.6 GHz - Memorija: 16GB - Osta: USB-C 		3 godine	10	0,00	
2			3 godine	10	0,00	
3			1 godina	1	0,00	
UKUPNO						0,00

- Napomena:**
- Zamstveni uvjeti ne smiju braniti kupcu otvaranje računala i dogradnju računala standardnim dijelovima
 - Operativni sustav i aplikacije za osobna i prijenosna računala osigurava kupac
 - Zamstvo pretpostavlja godine jamstva proizvođača na lokaciji korisnika za rad i dijelove

UKUPNA CIJENA (BEZ PDV-a):	0,00
PDV (25%):	0,00
UKUPNA CIJENA (S PDV-om):	0,00

ZA PONUDITELJA

MP

(ovlaštena osoba ponuditelja)

GRUPA 2. Grafička radna stanica za DCP (Digital Cinema Package)

Red. broj	NAZIV I OPIS TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA koje ponudena oprema minimalno mora zadovoljavati	PONUĐENA OPREMA (model, opis proizvoda)	Jamstvo (minimalno)	Okvirna količina	Jedinična cijena (kn, bez PDV)	Ukupna cijena (kn, bez PDV)
1	<p>Grafička radna stanica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matična ploča: Intel X99 chipset, LGA2011-3, min. 8xUSB 3.0 konektor, min. 2xUSB 2.0 konektor, min. 6xSATA3 konektor, min 4xDIMM 2133 MHz DDR4 utora (3000+ OC), min. 1x Gigabit LAN, min. 2xPCIe 3.0 x16 - Procesor: Intel I7 6800K (3,4GHz, 15MB) i pripadajući hladnjak - Memorija: 32 GB DDR4, 2133 MHz - Tvrdi disk: 2*240 GB SSD 2.5", SATA3 + 1*1TB HDD 3.5" 7200 rpm, 64GB, SATA3 - DVD optički uređaj: DVD+/-RW SATA sučelje - Blu-ray uređaj: Blu-ray čitač SATA sučelje - Grafička kartica: PCI Express 3.0; CPU 1480MHz; RAM: GDDR5 11GB 352-bit; HDMI, DisplayPort, rezolucija 4096x2160 (4K) - Video Capture kartica: Black-Magic DeckLink SDI 4k; PCI Express (potrebna zbog kompatibilnosti s postojećim AV uređajima za unos podataka) - Kućište s najmanje 2x USB 3.0 prednja utora i 3x5,25" utora - Napajanje: snaga 1000W; 80 Plus Gold certifikat; konektori: min 4xATA, 6xSATA, 4xPCI 	3 godine	1	0,00	0,00	
UKUPNO						0,00

UKUPNA CIJENA (BEZ PDV-a):	0,00
PDV (25%):	0,00
UKUPNA CIJENA (S PDV-om):	0,00

ZA PONUDITELJA

MP

_____ (ovlaštena osoba ponuditelja)

GRUPA 3. - Razna računalna oprema

Red. broj	NAZIV I OPIS TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA koje ponuđena oprema minimalno mora zadovoljavati	PONUĐENA OPREMA (model, opis proizvoda)	Jamstvo (minimalno)	Okvirna količina	Jedinična cijena (kn, bez PDV)	Ukupna cijena (kn, bez PDV)
1.	HDD 3.5" - 1TB 7200rpm/64MB, SATA III		2 godine	2		0,00
2.	SSD 2.5" SATA 3.0, 240 GB, brzina čitanja 500 MB/s, brzina pisanja 500 MB/s		3 godine	5		0,00
3.	HDD EKSTERNI 3.5" - 4TB, USB 3.0, s vlastitim napajanjem		2 godine	3		0,00
4.	USB stick 16GB, USB 3.0, čitanje: min 100 MB/s, pisanje: min 25 MB/s bez kliznog mehanizma (s fiksnim USB priključkom)		3 godine	30		0,00
5.	Kabel DVI za spajanje monitora na računalo (M-M), min 1,8m		1 godina	3		0,00
6.	Kabel DisplayPort za spajanje monitora na računalo, min 1,8m		1 godina	3		0,00
7.	HDMI 1.4 kabel 2m		1 godina	3		0,00
8.	Mrežni UTP patch kabel, CAT6, 5m, sivi		1 godina	10		0,00
9.	Mrežni UTP patch kabel, CAT6, 7,5m, sivi		1 godina	10		0,00
10.	Mrežni UTP patch kabel, CAT6, 10m, sivi		1 godina	10		0,00
11.	Mrežni UTP patch kabel, CAT6, 15m, sivi		1 godina	10		0,00
12.	Tipkovnica, HR raspored znakova, žična, USB, crne boje - poput Logitech K120 ili slično		3 godine	40		0,00
13.	Miš, žični, USB, optički, 800 dpi, Tipke 3+scroll, simetričan (pogodan za ljevake), crne boje - poput Logitech B100 ili slično		3 godine	40		0,00
14.	Zvučnici, snaga min. 2,2 W, frekvencijski raspon 100Hz-20kHz, USB sučelje, kompaktni		1 godina	10		0,00
15.	UPS 600VA/360W, (50/60Hz, 230V) min. 2 šuko priključka, vrijeme punjenja oko 8h, vrijeme rada: 50% opterećenja min. 9,5 min, 100% opterećenja min 1,5 min; komunikacija: USB priključak		2 godine	10		0,00
16.	Multifunkcijski A4 crno-bijeli uređaj: Funkcije: Kopirka, pisač, skener, s opcijom faksa Veličina papira: A4 Brzina: 20 stranica u minuti Rezolucija min. 600*600DPI za sve funkcije osim faksa Sučelje: 10/100 LAN Podržano okruženje: Windows 7/Server 2008R2 Ulaz papira: ladica (min 250 listova), ručni ulagač Ostalo: obostrani ispis, automatski uvlačka papira za obostrano kopiranje/skeniranje, toner Napomena: uređaj tipa Ricoh/Aficio/Nashuatec MP201SPF ili odgovarajući (zbog kompatibilnosti s postojećom opremom i dijelovima)		2 godine	2		0,00
UKUPNO						0,00

UKUPNA CIJENA (BEZ PDV-a):		0,00 kn
PDV (25%):		0,00 kn
UKUPNA CIJENA (S PDV-om):		0,00 kn

ZA PONUDITELJA

MP _____
(ovlaštena osoba ponuditelja)

GRUPA 4. Pohrana podataka

Red. broj	NAZIV I OPIS TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA koje ponuđena oprema minimalno mora zadovoljavati	PONUĐENA OPREMA (model, opis proizvoda)	Jamstvo (minimalno)	Okvirna količina	Jedinična cijena (kn, bez PDV)	Ukupna cijena (kn, bez PDV)
1.	12-utorni NAS server - Rack mount, veličina 2U - CPU Intel Xeon Quad Core 64-bit, RAM DDR4 ECC 8GB - drive: 12-bay SATA 3,5" (i 2,5" kompatibilno), proširivo do 36 (s dodatnim kućištima) - maksimalni kapacitet: 120TB (12*10TB diskovi), proširivo do 360 (s dodatnim kućištima) - hot-swappable diskovi - 4*RJ45 Gigabit LAN (link aggregation, failover), 2*USB3.0, 2 expansion porta - PSU: 2*500W, redundantno - poput Synology RS3617RPxs ili jednakovrijedno		5 godina	1		0,00
2.	8-utorni NAS server - samostojeći - CPU Intel Atom 64-bit, RAM DDR3 2GB (proširivo do 8GB) - drive: 8-bay SATA 3,5" (i 2,5" kompatibilno) - maksimalni kapacitet: 80TB (8*10TB diskovi) - hot-swappable diskovi - 4*RJ45 Gigabit LAN (link aggregation, failover), 2*USB3.0, 2 eSATA - PSU: 250W - poput Synology DS1815+ ili jednakovrijedno		3 godine	1		0,00
3.	HDD SATA 6TB - kapacitet 6TB, 128MB cache, 7.200RPM SATA III sučelje - poput Western Digital WD6002FFWX ili jednakovrijedno - kompatibilno sa Synology DS411+II i DS413j		5 godina	16		0,00
4.	HDD SATA 8TB - kapacitet 8TB, 128MB cache, 7.200RPM SATA III sučelje - poput Western Digital WD8001FFWX ili jednakovrijedno - kompatibilno sa Synology RS2416+		5 godina	12		0,00
UKUPNO						0,00

Napomena:

- stavke 3 i 4: HDA posjeduje navedene NAS sustave, te je zbog nadogradnje istih nužna kompatibilnost s postojećom opremom (prema uputama proizvođača opreme)

UKUPNA CIJENA (BEZ PDV-a):	0,00
PDV (25%):	0,00
UKUPNA CIJENA (S PDV-om):	0,00

ZA PONUDITELJA

MP _____
(ovlaštena osoba ponuditelja)