



HRVATSKI DRŽAVNI ARHIV

Marullćev trg 21, 10000 Zagreb, Hrvatska

tel: 385 (1) 48 01 999, fax: 385 (1) 48 29 000

www: <http://www.arhiv.hr>, e-mail: hda@arhiv.hr

KLASA: 112-02/18-01/03

URBROJ: 565-02/1-18-1

Zagreb, 9. veljače 2018.

Na temelju članka 40. Statuta Hrvatskoga državnoga arhiva, Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama („Narodne novine“, broj 70/16, 50/17) te suglasnosti Ministarstva kulture Republike Hrvatske od 13. srpnja 2017. godine (KLASA: 112-01/17-01/0531, URBROJ: 532-06-02-02/2-17-02) i 14. srpnja 2017. godine (KLASA: 112-01/17-01/0488, URBROJ: 532-06-02-02/2-17-02), Hrvatski državni arhiv objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za popunu radnih mjesta:

1. Diplomirani/a knjižničar/ka u Metropolitanskoj knjižnici Zagrebačke nadbiskupije, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom

Uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva, odnosno studij knjižničarstva kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 i 60/15), ili
- završen drugi preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij s najmanje 60 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 i 60/15),
- položen stručni ispit za diplomiranog knjižničara, odnosno obveza polaganja stručnog ispita za diplomiranog knjižničara najkasnije u roku od dvije godine, računajući od dana zasnivanja radnog odnosa,
- poznavanje latinskog jezika i još jednog stranog jezika,
- informatička osposobljenost za korištenje bibliotečnih računalnih programa,
- poznavanje obrade starih knjiga,
- probni rad od 6 mjeseci.

2. Viši/a stručni/a savjetnik/ica za informatiku II, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja tehničkih (elektrotehnika, računarstvo), prirodnih (matematika, fizika), društvenih (informatičke znanosti) ili humanističkih znanosti odnosno visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (»Narodne novine«, br. 123/03., 198/03., 105/04., 174/04, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13 i 139/13, 101/14, 60/15),
- četiri godine radnog iskustva u struci na odgovarajućim poslovima,
- dobro poznavanje informacijske i komunikacijske tehnologije i informacijskih sustava u arhivima,
- aktivno znanje jednog stranog jezika,
- posjedovanje organizacijskih sposobnosti,
- probni rad od 6 mjeseci.
-

3. Arhivist/ica, 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (zamjena za roditeljni/roditeljski dopust) s punim radnim vremenom

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (»Narodne novine«, br. 123/03., 198/03., 105/04., 174/04, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 i 60/15),
- položen stručni ispit za zvanje arhivist,
- poznavanje jednog stranog jezika,
- temeljna informatička osposobljenost i vještine,
- probni rad od 6 mjeseci.

Kandidatima prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osobe koje podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju sve formalne uvjete iz javnog natječaja.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Uz pisanu prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokaze u izvorniku ili preslici, kojima kandidati dokazuju da ispunjavaju formalne uvjete natječaja:

- životopis,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (svjedodžba, diploma),
- osobna iskaznica ili uvjerenje o državljanstvu,
- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije (ne stariji od 30 dana),
- dokaz o radnom iskustvu - ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima ili druga odgovarajuća potvrda ili ugovor, iz kojih je vidljivo na kojim poslovima i u kojem razdoblju je kandidat radio (radno mjesto 2.),
- dokaz o znanju/poznavanju jednoga stranog jezika, i to svjedodžbu srednje škole ili indeks fakulteta iz kojeg je vidljivo da je položen strani jezik ili potvrda škole stranih jezika (radna mjesta 2. i 3.),

- dokaz o poznavanju latinskog jezika i još jednog stranog jezika, i to svjedodžbu srednje škole ili indeks fakulteta iz kojeg je vidljivo da je položen strani jezik ili potvrda škole stranih jezika (radno mjesto 1.),
- dokaz o poznavanju obrade starih knjiga - ugovor o radu, potvrda poslodavca ili druga odgovarajuća potvrda, ugovor ili preporuka, iz kojih je vidljivo da kandidat poznaje rad na obradi starih knjiga (radno mjesto 1.),
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu (radno mjesto 3., a za radno mjesto 1. ako je stručni ispit položen),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Na javnom natječaju ravnopravno mogu sudjelovati osobe oba spola.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti propisane dokaze o tom statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ispunjavaju propisane uvjete iz natječaja i čije su prijave potpune i pravovremene, pristupit će obveznom pisanom testiranju.

O načinu, pravnim i drugim izvorima iz kojih će se testiranje provesti, kao i o vremenu testiranja i intervjuu, kandidati će biti obaviješteni putem internetske stranice Hrvatskog državnog arhiva www.arhiv.hr, najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta bit će objavljeni na internetskoj stranici Hrvatskog državnog arhiva www.arhiv.hr.

Za kandidata koji se ne odazove na neku od faza testiranja i provjere, bez obzira na razloge, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj te se u tom smislu više neće smatrati kandidatom.

U prijavi za natječaj kandidati su dužni navesti točan naziv radnog mjesta za koje se prijava podnosi.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave u Narodnim novinama, na adresu: Hrvatski državni arhiv, Marulićev trg 21, 10000 Zagreb, s naznakom: „Za javni natječaj za radno mjesto (*navesti naziv radnog mjesta*)“.

Nepotpune i nepravovremene prijave na javni natječaj neće se razmatrati. O rezultatima odabira kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

